



Ministero dell'Istruzione e del Merito
I.C. "GIOIOSA IONICA-GROTTERIA"



Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado

Sede Centrale e Uffici: Via Rubina, snc – 89042 Gioiosa Ionica (RC)

Tel.: 0964/51355-51539 fax: 0964/51355

Email segreteria: rcic839003@istruzione.it pec: rcic839003@pec.istruzione.it sito web: www.icgioiosagrotteria.edu.it

Prot. n. 6843

Gioiosa Ionica, lì 6 novembre 2023

Circolare n. 59

- Ai Docenti di Scuola Primaria
 - Ai Rappresentanti dei Genitori
 - Al personale ATA
- I.C. GIOIOSA GROTTERIA**
LORO SEDI
- Al Sito Web /Atti

Oggetto: **Convocazione Consigli Interclasse Scuola Primaria - Novembre 2023**

Si comunica che i Consigli di Interclasse del mese di novembre, aperti a tutte le componenti, sono convocati, presso le rispettive sedi, secondo il calendario di seguito specificato:

PLESSI	GIORNO/ORARIO	CLASSI
	MARTEDI' 14/11/2023	
MARCINA'	14:00 / 15:00	CORSO A
DON MINZONI	15:00 / 16:00	CORSO A + 4 ^A E
DON MINZONI	16:00 / 17:00	CORSO B
	MERCOLEDI' 15/11/2023	
DON MINZONI	16:00 / 17:00	CORSI C / D
	GIOVEDI' 16/11/2023	
GROTTERIA	14:00 / 15:00	PLURICLASSE
CERCHIETTO	14:00 / 15:00	CORSO A

Per discutere i seguenti punti all'**O.d.G.**:

1. Andamento didattico/disciplinare della classe;
2. Piano di lavoro della classe, interventi per la promozione del successo formativo - potenziamento–interventi individualizzati;
3. Condivisione dei P.D.P. per alunni DSA o con altri bisogni educativi speciali;
4. Verifica dell'attività didattica relativa al 1° bimestre e ipotesi di lavoro periodo successivo.

Gli incontri avranno la durata di 60' minuti; negli ultimi 15' minuti dell'incontro parteciperanno i rappresentanti dei genitori, ai quali saranno socializzati i seguenti punti:

- a) Proclamazione degli eletti ed insediamento del Consiglio;
- b) Presentazione delle competenze e delle funzioni dell'organo collegiale;
- c) Valutazione dell'azione didattica e andamento disciplinare della classe;
- d) Esposizione generale, da parte del Coordinatore/Presidente, del PTOF a.s. 2023/2024;
- e) Informativa progetti extracurricolari e uscite didattiche.

Presiederanno i Responsabili di Plesso che designeranno tra i presenti il segretario che avrà il compito di verbalizzare la seduta ed inviare copia del verbale al Responsabile di Plesso, per la custodia nell'apposito registro, entro 5 giorni dall'incontro.

Nel ringraziare per la consueta collaborazione, si inviano cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} *Marilena Cherubino*
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/93*

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Marilena Cherubino
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/93*