



Prot. n. 7899/7.5

Gioiosa Ionica, li 14 dicembre 2023

Circolare n. 87

- **Ai docenti neoassunti**
- **Ai rispettivi Tutor**
- **Al DSGA**
- **Al sito web**

Oggetto: *Indicazioni per il personale docente ed educativo neoassunto A.S 2023/24- Consegna del bilancio di competenze iniziale e Patto per lo sviluppo professionale.*

Facendo seguito a Ns. precedente avviso, con cui si comunicava l'apertura della piattaforma Indire per i docenti neoassunti, disponibile al seguente link <https://neoassunti.indire.it>, si forniscono alcune indicazioni sullo svolgimento dell'anno di prova ai sensi della Circolare Ministeriale n. 65741 del 07/11/2023, relativa alle attività formative previste per l'a.s. 2023/2024 per i docenti in periodo di formazione e prova, in ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto del Ministro dell'Istruzione del 16 agosto 2022, n. 226.

Il DM n. 226/2022, infatti, ai sensi dell'articolo 1/118 della legge n. 107/2015, dell'articolo 13/1 del D.lgs.n. 59/2017 e dell'articolo 44, comma 1 – lettera g), del DL n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022 (che ha modificato il sistema di formazione e reclutamento del personale docente delineato dal predetto D.lgs. 59/17), disciplina il nuovo percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio del personale docente ed educativo, in particolare indica le procedure, i criteri di valutazione e le modalità di svolgimento del test finale.

Il percorso formativo è articolato in 4 distinte fasi:

1. incontri propedeutici e di restituzione finale – 6 ore massime complessive;
2. laboratori formativi – 12 ore;
3. *peer to peer* ed osservazione in classe – 12 ore;
4. formazione on line – 20 ore.

Condizione per il superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio è lo svolgimento di 180 giorni di effettivo servizio, di cui almeno 120 per le attività didattiche.

Il percorso del docente neoassunto inizia con un processo di autovalutazione, volto a identificare i propri punti forti e i propri punti deboli, allo scopo di migliorarsi: il primo tra gli adempimenti previsti nel percorso di formazione e nel periodo annuale di prova è la predisposizione del **Bilancio iniziale delle competenze** (ai sensi del D.M. 850/2015 e del D.M. 226/2022, art. 5 c. 2). Ai fini della personalizzazione delle attività di formazione, anche alla luce delle prime attività didattiche svolte, il docente in periodo di prova traccia un primo bilancio di competenze, in forma di autovalutazione strutturata, con la collaborazione del docente tutor. Il bilancio iniziale consente di compiere una analisi critica delle competenze possedute, di delineare i punti da potenziare e di elaborare un progetto di formazione in servizio coerente con i risultati dell'analisi compiuta.

Tutti i docenti in servizio in questa Istituzione scolastica sottoposti al periodo di prova, consegneranno **entro le ore 12:00 del 21 dicembre 2023** il bilancio delle competenze iniziali, redatto secondo il modello contenuto nel **toolkit** rinvenibile sul sito neoassunti.indire.it, ove oltre al modello di Bilancio iniziale, si trova anche la Legenda del Bilancio iniziale delle competenze che ha la funzione di aiutare il docente nella comprensione degli indicatori di competenza, fornendone una spiegazione più dettagliata così da poterlo guidare nel momento in cui, di volta in volta, individua e posiziona il proprio livello di competenza.

La consegna del documento avverrà con invio all'indirizzo istituzionale rcic839003@istruzione.it.

Dopo il primo bilancio delle competenze la normativa prevede che debba essere stipulato tra i docenti neoassunti e il Dirigente Scolastico il **“Patto per lo sviluppo professionale”**. In esso:

- Il Docente si impegna a frequentare le attività formative, che dovranno essere finalizzate allo sviluppo professionale e al rafforzamento delle proprie competenze didattiche.
- Il Dirigente Scolastico si impegna ad autorizzare la partecipazione e a fornire l'informazione in suo possesso circa iniziative interne o esterne di formazione.

In particolare, devono essere esplicitati “gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologica e relazionale da raggiungere mediante l'attività formativa attivata dall'Istituzione Scolastica o da reti di scuole”

Il docente neoassunto dovrà compilare il modello allegato alla presente circolare, indicando gli obiettivi da raggiungere (dedotti in base al proprio bilancio delle competenze) e la tipologia di formazione a cui intende partecipare, stamparlo in duplice copia, firmare entrambe le copie in originale e consegnarle alla scrivente, presso il suo Ufficio, il **22 dicembre 2023 alle ore 11:30**, la quale provvederà a sua volta a firmarle, trattenendo una copia da inserire nel fascicolo personale e restituendo l'altra all'interessato.

Si rammenta anche che al termine del periodo di formazione e prova il docente neoassunto, con la supervisione del docente tutor, dovrà tracciare un nuovo bilancio delle competenze finalizzato a registrare i progressi professionali. Inoltre, la scrivente effettuerà attività di osservazione dell'attività formativa dei docenti neoassunti attuando visite nelle classi durante l'ordinaria attività didattica. Infine, si precisa che il Bilancio delle Competenze e tutta la documentazione successivamente prodotta saranno oggetto di valutazione da parte del Comitato di valutazione. I docenti tutor sono invitati a svolgere la loro opera di supporto e supervisione.

Allegati:

- Circolare Ministeriale n. 65741 del 07/11/2023
- Patto per lo Sviluppo Professionale

Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} *Marilena Cherubino*

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2 del D.Lgs n. 39/93*