



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**I.C. "GIOIOSA IONICA-GROTTERIA"**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado

Sede Centrale e Uffici: Via Rubina, snc – 89042 Gioiosa Ionica (RC)

Tel.: 0964/51355-51539 fax: 0964/51355

Email segreteria: [rcic839003@istruzione.it](mailto:rcic839003@istruzione.it)pec: [rcic839003@pec.istruzione.it](mailto:rcic839003@pec.istruzione.it) sito web: [www.icgioiosagrotteria.edu.it](http://www.icgioiosagrotteria.edu.it)



Prot.n.6586/1.1

Gioiosa Ionica, lì 21 settembre 2024

**Circolare n. 27**

- Ai Docenti
- Ai Genitori e agli Alunni
- Ai Collaboratori scolastici

I.C. Gioiosa Ionica/Grotteria

- Al D.S.G.A.  
Sito Web/Atti

Oggetto: **Regolamento entrata nei locali scolastici e introduzione di materiali ed alimenti.**

Si ricorda a tutto il personale che, durante l'orario scolastico, al fine di garantire la massima *sicurezza* degli alunni durante la normale attività didattica e il *sereno* e *regolare* svolgimento delle lezioni, è necessario che l'accesso a scuola ai genitori e alle persone estranee venga consentito solo in caso di assoluta necessità e si svolga nel rispetto assoluto di quanto di seguito disposto.

**INGRESSO NEI LOCALI DELLA SCUOLA**

**NON È CONSENTITO:**

- **l'ingresso a scuola di persone estranee all'Istituzione scolastica, se non preventivamente autorizzate dalla dirigenza;**
- **agli Insegnanti ricevere persone estranee alla scuola;**
- **ai Genitori accedere alle aule o soffermarsi nei corridoi.**

L'ingresso dei Genitori nella scuola durante le attività didattiche è consentito esclusivamente in caso di convocazione da parte dei Docenti, di urgenti necessità o di uscita anticipata del figlio.

In tal caso il Genitore compilerà l'apposito modulo che il collaboratore scolastico consegnerà all'insegnante al momento di prelevare l'alunno e non potrà in alcun modo entrare nell'aula del proprio figlio.

I docenti che hanno la necessità di conferire con i genitori degli alunni avranno cura di convocarli in tempi non coincidenti con il proprio orario di lezione.

**NON È CONSENTITO:**

L'ingresso negli Uffici di Segreteria, ubicati presso la sede di Via Rubina, al di fuori degli orari stabiliti di ricevimento del pubblico. **L'accesso agli uffici, così come le telefonate per informazioni e comunicazioni varie, sono consentiti solo ed esclusivamente dalle ore 11:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì.** Si prega pertanto di non telefonare e di non insistere, con il personale in servizio all'ingresso della scuola, per entrare in orari diversi da quelli stabiliti.

## **NON È CONSENTITO:**

- **dopo l'inizio delle lezioni recapitare e consegnare a scuola materiale scolastico e/o merendine dimenticati a casa dagli alunni. È fatto assoluto divieto ai genitori di insistere e ai docenti di far chiamare i genitori degli alunni per far recapitare materiale scolastico dimenticato a casa. L'alunno potrà comunque disporre del materiale sostitutivo essenziale per poter svolgere le attività didattiche del giorno.**

ciò al fine di evitare che quotidianamente il personale ATA sia costretto ad allontanarsi dal proprio posto di lavoro per soddisfare le numerose richieste di consegna di materiale agli alunni durante le ore di lezione.

Casi particolari potranno essere autorizzati solo dal Dirigente Scolastico o dai suoi collaboratori. Tale norma è dettata dalle seguenti esigenze e finalità educative e organizzative:

- Educare lo studente ad abitudini di vita responsabili e mature (es. preparare lo zaino la sera o comunque non frettolosamente, ricordarsi di portare il materiale occorrente a scuola, non risolvere facilmente le proprie dimenticanze abusando della disponibilità del genitore ecc.)
- La consegna di materiale dimenticato a casa determinerebbe la continua interruzione del regolare svolgimento delle lezioni;
- Il personale ausiliario non può lasciare incustodita la sua postazione per svolgere tali compiti in quanto non consentirebbero agli stessi di gestire contemporaneamente la vigilanza alle classi e ai locali della scuola, che è prioritaria per ragioni di sicurezza alla distribuzione di materiale. La sicurezza è una norma imprescindibile e tutti dobbiamo collaborare per il benessere dei nostri alunni.

**SI INVITANO, PERTANTO, LE FAMIGLIE A COLLABORARE CON IL PERSONALE ADDETTO ALL'INGRESSO E A NON INSISTERE NEL VOLERE CONSEGNARE IL MATERIALE DIMENTICATO A CASA DAGLI ALUNNI.**

## **NON È CONSENTITO:**

- **introdurre alimenti tranne il cibo distribuito nella mensa scolastica che è studiato e stabilito nella quantità e composizione stabilito dall'ASL.**

La somministrazione di alimenti e bevande nella scuola implica un richiamo a tutta l'utenza e al personale scolastico non solo normativo, sulla sicurezza e igiene degli alimenti, ma anche sui temi legali al diritto alla salute (**aumento progressivo dell'insorgenza delle forme** medio-gravi di intolleranze e/o allergie alimentari), costituzionalmente tutelato all'art. 32.

La distribuzione e il consumo collettivo di alimenti all'interno delle classi richiama tre gravi problematiche:

- il forte aumento di casi di bambini allergici o intolleranti a sostanze presenti negli alimenti;
- la difficoltà di garantire sicurezza e salubrità di alimenti prodotti in ambienti casalinghi;
- la difficoltà oggettiva di diversificare nella classe la distribuzione di alimenti (anche di provenienza certa) in base alle allergie e/o intolleranze di ciascun alunno.

Pur riconoscendo il valore educativo dei momenti di festa associati al consumo di cibo “insieme”, tuttavia l’introduzione nell’Istituto di alimenti comporta per gli alunni pericoli difficilmente gestibili e per la scuola stessa il rischio di forti sanzioni secondo le recenti normative alimentari.

Pertanto, proprio nella considerazione che è indispensabile tutelare sia i minori sia gli insegnanti, si dispone il **divieto assoluto** di introdurre dall’esterno alimenti a consumo collettivo, se non la merenda fornita dai genitori solo ed esclusivamente per il proprio figlio, al fine di evitare spiacevoli conseguenze legate a casi di allergia;

- **festeggiare all’interno dell’Istituto scolastico compleanni e ricorrenze varie che prevedano il consumo da parte degli alunni di alimenti prodotti artigianalmente dai genitori o da esercenti attività commerciali, né acquistati presso pubblici esercizi.**

**È il caso di evidenziare che comunque compleanni e ricorrenze varie possono essere festeggiati organizzando delle attività ludico-didattiche alternative o dei laboratori creativi a tema, che non prevedano il consumo di alimenti.**

Sono previste le seguenti **deroghe**, a carattere tassativo:

- momenti di convivialità connessi esclusivamente al consumo di una merenda “condivisa” in occasione delle festività di Natale e Pasqua – durante le quali spesso le classi acquistano prodotti “solidali” che è bello consumare insieme vista la finalità sottesa all’acquisto dei prodotti in questione – e in concomitanza con la fine dell’anno scolastico, sempre in ottemperanza alle norme vigenti in tema di sicurezza alimentare (solo prodotti confezionati e acquistati presso pubblici esercizi) e previa verifica di fattibilità e acquisizione di autorizzazione liberatoria da parte delle famiglie.
- Momenti legati ad attività laboratoriali e a programmazioni didattiche (scuola dell’infanzia), sempre in ottemperanza alle norme vigenti in tema di sicurezza alimentare e previa verifica di fattibilità e acquisizione di autorizzazione liberatoria da parte delle famiglie.

Nel caso di attività autorizzate dalla Ds nell’ambito delle deroghe appena indicate (momenti di convivialità in occasione delle festività indicate o momenti legati ad attività laboratoriali e didattiche) che prevedono l’introduzione di cibi, sempre tenendo conto degli alunni con diete particolari, gli insegnanti chiederanno autorizzazione alla dirigenza. Gli alimenti, introdotti a scuola in eventuali ricorrenze, devono essere acquistati presso pubblici esercizi ed essere in confezioni chiuse.

Nell’ottica della prevenzione e della sicurezza al fine di prevenire possibili situazioni di pericolo si invitano, pertanto, tutti i genitori:

- a segnalare tempestivamente ai docenti di classe o di sezione - non appena riscontrate- **eventuali intolleranze e allergie dei loro figli, anche se non usufruiscono del servizio mensa;**
- ad autorizzare l’Istituto, restituendo l’apposito modello debitamente compilato, a far consumare alimenti, nelle occasioni previste: Natale, Pasqua, fine anno e momenti legati ad attività laboratoriali e didattiche autorizzati dal DS.

I genitori che non intendono far consumare alimenti a scuola sono pregati di restituire il modello con la dicitura “non autorizza”. Il modello è allegato alla presente circolare. È compito dei docenti e del personale vigilare per assicurare il rispetto di quanto sopra disposto.

L’insegnante, che **di propria iniziativa**, autorizzi l’introduzione, la consumazione, e/o la somministrazione di alimenti e bevande in classe, si rende responsabile, in termini di vigilanza, di possibili danni che quest’ultimi possono procurare all’alunno. Inoltre, una condotta del genere, rappresentando una violazione delle norme vigenti in materia di sicurezza alimentare e tutela della salute dei minori, può comportare l’avvio di un procedimento disciplinare.

**Si allega, alla presente, modello di autorizzazione/liberatoria da compilare a cura dei genitori e da restituire, debitamente compilato, al coordinatore di classe, entro sabato 5 ottobre 2024.**

*Si confida nella più ampia e responsabile collaborazione al fine di migliorare e ottimizzare la qualità del servizio erogato come COMUNITÀ EDUCANTE.*

*Cordialmente*

Il Dirigente Scolastico  
Prof.<sup>ssa</sup> *Marilena Cherubino*  
*Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ex art. 3, c. 2 del D.L.gs n. 39/93*

# MODULO INTOLLERANZE/ALLERGIE – AUTORIZZAZIONE LIBERATORIA

da restituire a scuola al docente coordinatore di classe/sezione

I sottoscritti, Sig..... e Sig.ra..... genitori  
dell'alunno/a .....  
frequentante nel corrente anno scolastico la classe ..... sez. .... della scuola.....  
..... del Comune di.....

## DICHIARANO

(barrare con una x la casella prescelta)

- che il proprio/a figlio/a non presenta nessuna forma di allergia e/o intolleranza alimentare;  
 che il proprio/a figlio/a presenta la/le seguente/i allergia/e e/o intolleranza/e alimentare/i (indicare in stampatello nello spazio sottostante la/e allergia/e e in caso di cibi intolleranti, specificare ciò che può mangiare in alternativa):

.....  
.....  
.....  
.....

di aver preso visione

della circolare N. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

autorizzano  non autorizzano

Codesta Istituzione a far consumare alimenti, nelle occasioni previste, sempre in ottemperanza alle norme vigenti in tema di sicurezza alimentare e previa verifica di fattibilità.

Firma dei genitori \*

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**\* NEL CASO IN CUI LA DOMANDA SIA FORMULATA E SOTTOSCRITTA DA UNO SOLO DEI GENITORI OCCORRE SOTTOSCRIVERE ANCHE LA SEGUENTE DICHIARAZIONE: Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia personale responsabilità di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la responsabilità genitoriale sull'alunno/a, il quale conosce e condivide le scelte esplicitate attraverso la presente delega.**

lì \_\_\_\_\_ Firma del genitore \_\_\_\_\_