|  |
| --- |
| ***Ministero dell'Istruzione e del Merito***  **Descrizione: stemmariI.C.“GIOIOSA IONICA-GROTTERIA”**  Scuola dell’Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado  Sede Centrale e Uffici: Via Rubina, snc – 89042 Gioiosa Ionica (RC)  Tel.: 0964/51355-51539 fax: 0964/51355  Email segreteria: [rcic839003@istruzione.it](mailto:rcic839003@istruzione.it) pec: [rcic839003@pec.istruzione.it](mailto:rcic839003@pec.istruzione.it) sito web: [www.icgioiosagrotteria.edu.it](http://www.icgioiosagrotteria.edu.it) |

**PEER TO PEER A.S. 2024/2025**

**SCHEDA DI OSSERVAZIONE n°……… A CURA DEL DOCENTE NEOASSUNTO**

**Giorno …………………………. ora……………………………**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FASI** | **DOMANDE-GUIDA** | **Annotazioni e commenti** |
| 1. **PROGETTAZIONE** | **La situazione di insegnamento/apprendimento da osservare è stata pianificata?** |  |
| **Sono state predefinite le fasi dell’incontro e le modalità organizzative?** |  |
| **Quali strumenti tecnologici sono adottati?** |  |
| **I contenuti sono stati selezionati preventivamente?** |  |
| 1. **REALIZZAZIONE** | **Come è stato introdotto l’argomento?** |  |
| **Quali contenuti sono trattati?** |  |
| **Quali metodi /strategie sono adottati?** |  |
| **Il docente adotta modalità individualizzate?** |  |
| **Quali strumenti multimediali, digitali sono utilizzati?** |  |
| **Quali materiali sono impiegati?** |  |
| **Come si realizza l’organizzazione dello spazio- aula o dell’ambiente virtuale?** |  |
| **Il docente evidenzia attenzione per le differenze?** |  |
| 1. **INTERAZIONE E FEEDBACK** | **Il docente adotta una modalità comunicativa chiara?** |  |
| **Crea un clima emotivamente coinvolgente?** |  |
| **Supporta la comunicazione verbale con strumenti iconici (immagini, video, grafici, ecc)?** |  |
| **Risponde a bisogni specifici?** |  |
| **Dimostra attenzione per il rispetto delle regole?** |  |
| **Gli alunni partecipano attivamente?** |  |
| **Sono proposti momenti di scambio tra alunni?** |  |
| 1. **VALUTAZIONE E DOCUMENTAZIONE** | **I tempi sono stati rispettati?** |  |
| **I tempi sono stati completamente utilizzati?** |  |
| **Sono emerse difficoltà operative?** |  |
| **Gli alunni hanno dato riscontro alle consegne del docente?** |  |
| **I lavori realizzati dagli alunni sono stati condivisi?** |  |
| **Quali strumenti di verifica sono stati utilizzati?** |  |
| **Elementi di qualità riscontrati** | | |
| **DOMANDE DA PORRE** | | |
| **ELEMENTI DI AUTOVALUTAZIONE** | | |

Il docente neoassunto